



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 195 del 02-11-2023**

Registro generale n. 692

**Oggetto:** *"Decisione di contrarre", ai sensi dell'art. 17 del DL.gs.n. 36/2023 con affidamento diretto e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 per aggiudicazione del servizio di brokeraggio mediante trattativa diretta sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa). CIG ZD73CA7332*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente del IV Settore Affari generali**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Premesso che :**

- con decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari generali e Servizi di Comunità ;
- con Delibera di Consiglio n. 75 del 15.11.2022 è stato approvato "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2023-2025 -Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000).
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 02/05/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2023/2025;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 02.05.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione;

- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

**Premesso che**

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024.
- nell'arco di tale periodo transitorio, a partire quindi dal 01 luglio e fino al 31 dicembre 2023, è disposta l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del d.lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (dl 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021).

**Richiamati** i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

**Considerato** che il servizio di brokeraggio assicurativo si configura come un appalto di servizi che deve essere affidato secondo le procedure previste dal Codice dei Contratti pubblici;

**Dato atto** che questo Ente ha ravvisato la necessità di avvalersi di un qualificato servizio di brokeraggio per i seguenti motivi:

- La gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla P.A., a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio, presenta profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione globale del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, perché si è in presenza di un mercato particolarmente complesso e perché l'area delle responsabilità della pubblica amministrazione si è molto ampliata nel tempo e la materia, nella sua specificità, presenta aspetti molto tecnici e di difficile interpretazione;
- Le problematiche in materia assicurativa, incluse quelle inerenti alla predisposizione dei capitolati, per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà delle offerte dal mercato assicurativo, hanno reso opportuno, da parte dei Comuni, giovare della collaborazione del broker assicurativo, figura già disciplinata dalla legge n. 792/1984 e ora prevista dall'art. 109, comma 2, lett. b), del decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209 e s.m.i.;
- L'apporto del broker appare pertanto utile in virtù delle competenze tecniche dello stesso, il quale, proprio per la specifica conoscenza del mercato assicurativo, è in grado di valutare e studiare le necessità del Comune e di sottoporre all'Ente le migliori formule assicurative reperibili sul mercato;
- Consolidate linee interpretative elaborate dalla giurisprudenza civile e amministrativa hanno, altresì, evidenziato l'opportunità e la piena legittimità del ricorso, da parte delle Amministrazioni pubbliche,

ai broker assicurativi, qualora le stesse non dispongano al loro interno di professionalità in grado di svolgere la suddetta attività;

**Considerato** che:

- l'Ente non dispone, in organico, di professionalità con competenze tali da poter svolgere l'attività di Brokeraggio assicurativo;
- l'affidamento del servizio in oggetto a soggetto specializzato si è rivelato sempre più indispensabile per una Pubblica Amministrazione, in quanto consente l'individuazione di prodotti assicurativi con garanzia di massima coerenza con le esigenze dell'Ente e di affidabilità e permette di avvalersi dell'esperienza di specialisti, in grado di gestire la complessità delle problematiche inerenti la determinazione del contenuto delle polizze atte ad assicurare l'ottimale copertura di ogni possibile rischio, considerando, oltretutto, la varietà delle polizze offerte dal mercato assicurativo;
- il broker è la figura alla quale la legge demanda lo svolgimento di attività di assistenza nella determinazione del contenuto dei contratti, collaborando successivamente alla loro esecuzione e gestione;
- l'attività del broker consente la realizzazione di economie, certezza di rapporti e sicurezza di effettiva copertura dei rischi, ai quali i Comuni sono particolarmente soggetti, permettendo agli stessi Enti di operare in maniera corretta ed efficace - prevenendo disservizi - di risolvere in tempi brevi tutte le problematiche correlate e di adempiere a tutte le incombenze di legge;
- il broker, grazie alla conoscenza del mercato assicurativo, è in grado di valutare e studiare le peculiari necessità dell'Ente e di sottoporre le migliori formule assicurative, sia dal punto di vista funzionale, che economico ed a tutela degli interessi del Comune, di assistere il medesimo nella predisposizione della documentazione di gara per l'aggiudicazione dei contratti assicurativi, nella gestione degli stessi contratti e nella trattazione degli eventuali sinistri e di costituirsi quale unico interlocutore per il Comune in ordine alle problematiche inerenti i contratti assicurativi e gli eventuali sinistri;

**Precisato** che secondo le indicazioni di ANAC per l'intermediazione assicurativa (brokeraggio) non esiste nessun esonero per l'acquisizione del CIG, (ANAC "FAQ" informative al punto A11). Il GIG deve essere richiesto anche per il mandato di brokeraggio assicurativo. La richiesta dev'essere fatta anche per "gli oneri posti a carico di **"soggetti diversi"** dall'amministrazione" (ad es.: le Società Assicuratrici) e come: "in relazione alla peculiarità della fattispecie in questione, la compilazione e/o trasmissione delle schede dovrà effettuarsi tenendo conto dei chiarimenti forniti nella FAQ relativa all'affidamento di servizi di tesoreria/cassa", ovvero "all'occorrenza – nel caso di non individuazione dello stesso (importo economico n.d.r.) – essere valorizzato con la cifra "0" (zero)". Ration per cui, seppur il valore contrattuale del presente affidamento equivale a zero euro, il CIG è stato regolarmente acquisito **:ZD73CA7332**

**Richiamato** il comma 1 lett. b) dell'art.50, del D.Lgs 36/2023 il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad €140.000 è possibile procedere all'affidamento dei lavori/ servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Richiamato** l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori*

**Premesso** che il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta, per il Comune di Roseto degli Abruzzi, alcun onere finanziario diretto, né presente, né futuro, poiché l'attività del broker viene remunerata, secondo la consolidata consuetudine negoziale diffusa nel mercato assicurativo nazionale direttamente dalle compagnie assicuratrici e che la provvigione resta a carico delle stesse con le quali saranno sottoscritti i relativi contratti assicurativi e sarà costituita da una provvigione calcolata sui premi annuali netti delle polizze stipulate.

**Dato atto** quindi che l'importo dell'affidamento è pari a zero;

- Che ai soli fini della determinazione degli elementi legati all'entità del valore potenziale del servizio di brokeraggio calcolato sull'ammontare totale dei premi annui delle polizze assicurative accese, allo stato attuale, dal Comune di Roseto degli Abruzzi per complessivi € 73.517,06 lo stesso è stimato con una provvigione, in via presuntiva, del 10% quindi pari ad € 7.351,00.
- Che di conseguenza, il valore complessivo dell'affidamento del servizio di brokeraggio per mesi 27, potrebbe avere un potenziale di € 16.540,00 così determinatosi
  - anno 2023(3/12)= €1.838,00
  - anno 2024 =€ 7.351,00
  - anno 2025..... = € 7.351,00

**Precisato** al riguardo che la stazione appaltante si è riservata la facoltà di esercitare l'opzione di “proroga”, senza necessità di una nuova procedura, ai sensi dell' art. 120, del D.Lgs 36 /2023 comma 10 (agli stessi patti del capitolato originario, senza possibilità di rivedere le condizioni di esecuzione) prevedendolo sin d'ora un periodo massimo di ulteriore 1 anno rispetto alla data naturale di scadenza dandone notizia all'affidatario del servizio con congruo preavviso di almeno 30 giorni.

**Ritenuto** quindi necessario procedere all' individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio) con trattativa diretta su MEPA.

**Richiamato**, nel contesto, pur non ricorrendone la necessità atteso l'importo contrattualistico tra la Stazione Appaltante e l'Affidatario pari a zero l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone “le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207

**Richiamata** la Determinazione n. 166 del 29.09.2023 R.G n.599 con la quale è stato approvato l'avviso esplorativo avente ad oggetto "Indagine di Mercato finalizzata all'individuazione di Operatori Economici da invitare per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo consulenza e intermediazione in favore del Comune di Roseto Degli Abruzzi(TE) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 da svolgersi in modalità telematica tramite trattativa diretta sul MEPA, invito unico operatore - periodo ottobre 2023 –dicembre 2025 mesi 27" corredato dei seguenti allegati:

- ✓ allegato a) Modello di domanda per manifestazione d'interesse.
- ✓ allegato b) Bozza capitolato;

**Esplicitato che**

- nel suddetto Avviso si è stabilito quale termine di presentazione della manifestazione di interesse "entro e non oltre giovedì 12 ottobre 2023 ore 24,00".
- che l'avviso e la bozza di capitolato sono stati pubblicati sulla "Home page" del sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio;
- a seguito dell'indagine di mercato informale, disposta ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, entro la data stabilita al 12.10.2023, sono pervenute le seguenti Manifestazioni di interesse:

1	MEDIASS GPA S.P.A.	prot . RG . n. 42149 del 10.10.2023
2	VIRAS SRL	prot. RG . n. 42449 del 11.10.2023
3	AIC BROKER SRL	prot. RG . n. 42717del 12.10.2023
4	INSER S.P.A.	prot. RG . n. 42728 del 12.10.2023
5	GBSAPRI S.P.A.	prot. RG . n. 42733 del 12.10.2023
6	IN PIU' BROKER SRL	prot. RG . n. 42781 del 12.10.2023
7	PCA S.P.A	Prot . RG. n. 42858 del 12.10.2023

**Preso atto che**

- oltre i suddetti termini è pervenuta un'altra Manifestazione di interesse iscritta al Protocollo Registro Generale n. 43017 del 13.10.2023 pertanto vista la tardività la stessa non è stata presa in esame.
- che nel MEPA è attivo il Bando per Servizi Categoria Servizi di supporto specialistico, afferente ad interventi di consulenza e brokeraggio assicurativo di cui al D. Lgs 7 settembre 2005, n. 209;

**Dato atto**

- che ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 e 5 della L. 241/90 e dell'articolo 15 comma 4 del D. Lgs 36/2023, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n.36/2023, è stato nominato Rup la dott.ssa Anna Maria Pallizzi, la quale il giorno 19.10.2023, con prot. 44053 ha rimesso allo scrivente Dirigente una griglia di valutazione che quale provvedimento endoprocedimentale resta agli atti d'ufficio;
- che nella suddetta griglia sono stati evidenziati per ciascun Offerente gli elementi da ritenersi significativi e quindi oggetto di valutazione sia sotto il profilo dei requisiti soggettivi che tecnici al fine di addivenire ad una comparazione degli stessi; utili ad individuare l'operatore economico con cui contrattare su Mepa per l'affidamento del servizio di Brokeraggio di che trattasi,;

**Atteso che**

- la scrivente nel prendere atto dei punteggi attribuiti e quindi dalla circostanza che gli operatori con

maggior punteggio in *ex equo* sono:

- a) IN PIU' BROKER SRL con Sede Legale Roma e
- b) GBSAPRI S.P.A. con Sede Legale Roma,

ha ritenuto di procedere all'affidamento diretto alla GBSAPRI S.P.A , non solo per la maggiore esperienza nel servizio ma anche per il maggior numero di enti locali serviti.

- con nota prot. n.44087 del 19.10.2023 la sottoscritta rimetteva al Rup la decisione di contrarre con il suddetto Operatore Economico assunta sulla base delle motivazioni esposte;

**Dato atto** che in data 24.10.2023 il Punto Ordinante, giusta abilitazione, ha attivato sulla piattaforma MEPA la trattativa diretta con identificativo dell'RDO:3810687 – CPV 79411000-8 “Servizi generali di consulenza gestionale – Servizi di supporto specialistico” corredata della sotto elencata documentazione:

- Capitolato;
- Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Certificazione attinenti i requisiti ai sensi dell'ex art. 80 Dlgs 50/2016 ;
- Dichiarazione sostitutiva misure di prevenzione;
- Patto di integrità;
- Termine ultimo presentazione offerte: 27.10.2023

**Evidenziato** che:

- il 31.10.2023, all'apertura della bacheca, il Punto Ordinante ha esaminato l'Offerta rimessa su MEPA dall'operatore economico pervenuta nei termini e nelle modalità previste iscritta al ID 3810687
- dall'esame della stessa ogni certificazione risulta debitamente sottoscritta in formato digitale

**Richiamato** l'articolo 17 del D.lgs. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita: *“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale”;*

**Considerato**, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua: l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Richiamato** l' articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, i cui presupposti di seguito di seguito si indicano :

- **l'oggetto del contratto** è l'affidamento del Servizio di brokeraggio assicurativo;
- **il valore economico** dell'affidamento di cui sopra non comporta alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, poiché l'attività del broker verrà remunerata, secondo consuetudine di mercato, dalle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulate le polizze;

- **la forma del contratto:** ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento diretto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”.
- **le clausole ritenute essenziali** sono previste nel Capitolato che, allegato al presente provvedimento, è parte integrante e sostanziale
- **la modalità di scelta del contraente:** la selezione dell'affidatario è avvenuta mediante Trattativa diretta sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA previa indagine di mercato .con Avviso Manifestazione di interesse al fine di raccogliere i soggetti potenzialmente interessati all'affidamento del servizio in questione;

**Dato atto** che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della legge n°136 del 13.08.2010, per la procedura da espletare è stato acquisito tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo di Gara SMART CIG: CIG ZD73CA7332 -Importo € 0,00(allegato al gestionale Halley);

**Dato atto** che il Codice **CPV** relativo al servizio è: 79411000-8

**Acquisito** il Durc On Line, numero protocollo INPS\_37373046 in corso di validità (scad. 31/12/2023), con cui si dichiara che la ditta GBSAPRI SPA risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, agli atti del fascicolo del gestionale Halley;

**Dato atto** che successivamente, nei termini previsti dal D. Lgs 36/2023 si procederà a riscontrare il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di ordine generale per contrarre con l'amministrazione; documento acquisito solo al fine di riscontrarne la regolarità contributiva seppur tra la stazione appaltante e l'affidatario non intercorrerà alcun rapporto finanziario

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del DLgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Atteso** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

**Vista** la deliberazione di Giunta n. 203 del 06/06/2023 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza; l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio **ALTO**:

- - gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - o assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
    - o patti di integrità;
    - o pantouflage
  - **le misure specifiche** di seguito riportate: misura S7 Obbligo di rotazione – "ESPLICITA ATTESTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO E/O PROCEDURA NEGOZIATA";

**Dato atto:**

- - che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- - che la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei contratti;

**Dato atto** che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- - i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- - il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV Dott.ssa Raffaella D'Egidio
- - il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

**Visti**

- - il D.Lgs. n. 267/2000;
- - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- - il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- - il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni.

**Dato atto** che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità



amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio per la successiva stipula del contratto assicurativo di brokeraggio attraverso l'accesso all'ultima fase nella piattaforma Mepa che consentirà la stipula con l'O.E.;

#### DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento;

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio di brokeraggio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico GBSAPRI S.P.A, con sede legale in Viale Erminio Spalla n. 9 -00142 Roma -C.F./ P.I.V.A. 12079170150, alle condizioni di cui alla Trattativa Diretta tramite il sistema di negoziazione telematica MEPA ed alle condizioni tutte descritte nel capitolato che, sottoscritto dall'Affidatario, è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di dare atto che lo stipulando contratto di brokeraggio assicurativo avrà valore 0( zero), precisandosi che la provvigione da corrispondere all'intermediario finanziario è posta in capo alla compagnia assicurativa con la quale si stipulerà il contratto di assicurazione;
3. che per il medesimo provvedimento non necessita alcun impegno ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000;
4. di dare atto che il Codice Identificativo Gara SMART CIG: **CIG ZD73CA7332 -Importo € 0,00**;
5. di precisare:
  - che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento;
  - che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
  - che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;
6. Di dare atto che si darà avvio immediato dell'esecuzione del contratto in quanto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che si procederà alle relative verifiche nei modi previsti e nelle percentuali prefissate dall'amministrazione comunale; seppur nel caso che ricorre il possesso degli stessi è assicurato dalla permanenza nella vetrina MEPA
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

8. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 16. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di dare atto che il presente provvedimento è solo comunicato al Responsabile del servizio finanziario, stante l'importo Pari a zero dell'affidamento;
11. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Affidatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL.
12. di dare atto che il presente provvedimento nelle more di entrata in vigore degli articoli 28 e 29 del Dlgs 36/2023, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti- Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del medesimo decreto.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE  
Dr.ssa Raffaella D'Egidio  
*Documento firmato digitalmente*  
*d.Lgs*

82/2005